



POLITYKA PRYWATNOŚCI W CTLS

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych jest Centrum Terapii Michał Lew-Starowicz z siedzibą w Warszawie (02-002) ul. Nowogrodzka 62c lok. 42 (dalej „CTLS”). Jeżeli pacjent wyraził zgodę na otrzymywanie komunikacji marketingowej bądź na przetwarzanie danych w celach marketingowych, administratorami danych jest również Centrum Terapii Michał Lew-Starowicz.

KONTAKT W SPARWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Centrum Terapii Michał Lew-Starowicz możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem e-mail:

- inspektorochronydanych@lew-starowicz.pl

DANE OSOBOWE PACJENTA

Dane osobowe pacjenta są pozyskiwane bezpośrednio od pacjenta podczas pierwszej wizyty po wypełnieniu przez niego formularza rejestracyjnego i przekazania pracownikom rejestracji medycznej w CTLS w celu wprowadzenia danych z formularza do elektronicznej dokumentacji medycznej.

ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W celu udzielenia opieki medycznej oraz konsultacji psychologicznej/terapeutycznej potrzebne są następujące dane pacjenta: imię, nazwisko, nr PESEL, płeć oraz data urodzenia (w przypadku braku nr PESEL), adres zamieszkania i stopień pokrewieństwa (w przypadku osób zgłaszanych przez członka rodziny). W przypadku zgłoszenia się do CTLS w drodze zapisu przez telefon niezbędny jest numer telefonu, celem potwierdzenia umówienia wizyty u specjalisty przez SMS. Podczas świadczenia usług zdrowotnych zostaje utworzona dokumentacja medyczna, w której są zawarte niezbędne informacje dotyczące procesu leczenia, w szczególności informacje o stanie zdrowia, wyniki badań oraz informacje o nałogach i preferencjach seksualnych. Informacje te warunkują postawienie właściwej diagnozy jak i zastosowanie w sposób właściwy procesu leczenia/terapii. W powyższych celach i w zakresie wynikającym z przepisów prawa podanie danych jest obowiązkowe co wynika z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia.

CENTRUM TERAPII LEW-STAROWICZ PRZETWARZA DANE OSOBOWE W CELU:

- **PRZETWARZANIA** (CTLS nie stosuje profilowania pacjentów) (RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; Ustawa o prawach pacjenta – ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta; Rozporządzenie MZ – Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania; PrTel – ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. ustawy Prawo telekomunikacyjne; usude – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- **CTLS JAKO PODMIOT LECZNICZY JEST ZOBOWIĄZANY DO PROWADZENIA I PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ** (Art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 24 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz Rozporządzenia MZ)
- **CTLS REALIZUJE PRAWA PACJENTA** – odbieramy i archiwizujemy oświadczenia, w tym upoważnienia pacjenta dla innych osób do dostępu do dokumentacji medycznej oraz udzielania informacji o stanie zdrowia pacjenta (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 8 ust. 1 Rozporządzenia MZ)
- **USTALENIE TOŻSAMOŚCI PRZED UDZIELENIEM ŚWIADCZENIA** w celu objęcia opieką medyczną lub terapeutyczną oraz potwierdzenia danych podczas umawiania wizyty przez telefon, na stanowisku recepcyjnym i w gabinecie lekarskim w CTLS (Art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 25 pkt 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 10 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia MZ.)

- **SKONTAKTOWANIA SIĘ Z PACJENTEM POD PODANYM PRZEZ NIEGO NUMEREM TELEFONU** w celu potwierdzenia rezerwacji lub odwołania terminu konsultacji lekarskiej, przypomnienia o konsultacji, poinformowania o konieczności przygotowania się do umówionego zabiegu czy poinformowania o możliwości odbioru wyniku badań/ recept lub zwolnieniu się terminu wcześniejszej wizyty u specjalisty (Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. *prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami*)
- **CTLS PODEJMUJE STARANIA W CELU ZAPEWNIENIA ODPOWIEDNIEJ OPIEKI, BĘDĄCEJ ODPOWIEDZIĄ NA POTRZEBY PACJENTA** poprawiając jakość świadczonych usług. Z tego powodu w trakcie okresu leczenia lub po wykonaniu usługi możemy kierować do pacjenta ankietę z prośbą o informację zwrotną dotyczącą jakości obsługi. Wysyłkę oraz częstotliwość wysyłania ankiet CTLS prowadzi w sposób nieuciążliwy oraz nienaruszający praw pacjenta do prywatności z jednoczesnym poszanowaniem prawa pacjenta do złożenia oświadczenia woli o braku chęci otrzymywania ankiet (Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest poprawa jakości usług oraz ich dostosowanie do potrzeb pacjentów*).
- **CTLS PROWADZI KSIĘGI RACHUNKOWE** co związane jest z przetwarzaniem danych osobowych pacjenta w przypadku wystawiania rachunków/faktur za wykonane usługi (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 172 PrTel w zw. z art. 10 ust. 2 uśude).
- **CTLS JAKO ADMINISTRATOR DANYCH I JEDNOCZEŚNIE PRZEDSIĘBIORCA MA PRAWO DO DOCHODZENIA ROSZCZEŃ** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i tym samym przetwarzania danych pacjenta w tym celu (Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. *prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest dochodzenie naszych roszczeń i obrona naszych praw*)

PRZEZ JAKI CZAS CTLS PRZETWARZA DANE OSOBOWE?

- CTLS jako placówka medyczna ma obowiązek przechowywania utworzonej dokumentacji medycznej pacjenta co najmniej przez okres 20 lat od dnia dokonania w niej ostatniego wpisu.
- W przypadku gdy dane były przetwarzane przez CTLS w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) dane są w tym celu przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego.
- Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane są przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.
- Jeżeli pacjent wyraził zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych, przetwarzamy te dane od chwili wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia.

Po upływie wyżej wymienionych okresów dane pacjenta są usuwane lub anonimizowane.

CZY PODANIE DANYCH PRZEZ PACJENTA JEST OBOWIĄZKOWE?

Korzystanie z usług CTLS jest dobrowolne, ale placówka jako podmiot leczniczy jest zobowiązana do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa, w tym w szczególności do oznaczenia tożsamości pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych. W związku z tym niepodanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty czy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Dotyczy to także obowiązków rachunkowych czy podatkowych- brak podania danych może skutkować np. niemożnością wystawienia faktury czy imiennego rachunku na rzecz pacjenta.

Jeżeli pacjent poda w placówce swój numer telefonu czy adres e-mail, odbywa się to na zasadzie dobrowolności – niepodanie tych danych nie będzie skutkowało odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego, ale obniży poziom obsługi pacjenta, ponieważ pacjent nie otrzyma potwierdzenia wizyty lub nie będzie miał możliwości odwołania wizyty z użyciem SMS, a CTLS nie skontaktuje się w celu podania informacji o ewentualnym odwołaniu wizyt, opóźnieniu lub zwolnieniu się terminu wcześniejszej wizyty do specjalisty.

CZY DANE OSOBOWE POZYSKANE PRZEZ CTLS SĄ PRZEKAZYWANE DO INNEJ FIRMY?

Z uwagi na konieczność zapewnienia sprawnego funkcjonowania i odpowiedniej organizacji np. w zakresie infrastruktury informatycznej, dane osobowe pozyskane w CTLS są przekazywane:

1. dostawcy usług zaopatrujących CTLS w rozwiązania teleinformatyczne, umożliwiające udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz zarządzanie organizacją pracy, w tym w szczególności firmom kurierskim i pocztowym.
2. osobom upoważnionym przez pacjenta w ramach realizacji praw pacjenta.

PRAWA PACJENTA

CTLS jako administrator danych, zapewniamy pacjentom prawo:

- dostępu do swoich danych,
- wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych

W celu złożenia stosownego oświadczenia w formie pisemnej, należy skontaktować się z recepcją medyczną.